

## طرح برنامه ریزی استراتژیک<sup>۱</sup>

این دفتر قبلا در برنامه ریزی راهبردی معاونت آموزشی مشارکت داشته است اما بدنبال تلاش های صورت گرفته طی سال ۱۳۸۷ جهت تدوین طرح های اجرایی علاوه بر پیگیری اصلاح سند راهبردی نظام آموزشی دانشگاه که منجر به افزودن هدف راهبردی شماره ۱۴ تحت عنوان " گسترش و اعتلای آموزش مداوم دانش آموختگان علوم پزشکی " گردید برنامه های اجرایی خود را ارائه نمود بر این اساس همچنین دفتر آموزش مداوم راسا اقدام برنامه ریزی استراتژیک خود را آغاز نموده است (گزارش عملکرد دانشگاه ع پ خ ب د شهید بهشتی مهر ۱۳۸۷ تا مهر ۱۳۸۸).

برنامه راهبردی دفتر آموزش مداوم دانشگاه با کمک و مساعدت همکاران محترم دفتر آموزش مداوم و با هدایت سرپرستان محترم دفتر به انجام رسید و از آنجا که این کار مشارکت این عزیزان را می طلبید ، در جلساتی که به همین منظور تشکیل می شد از نظرات ایشان بهره مند شده و ضمنا گزارش هر جلسه نیز به طور مکتوب در اختیار اعضا قرار می گرفت.

<sup>۱</sup> <http://www.mgtsolution.com/olib/459489089.aspx>

مقاله خلاصه ای از برنامه ریزی استراتژیک و مدل برابسون نوشته م. امیدوار

## تعیین وظایف

قانون آموزش مداوم جامعه پزشکی و آئین نامه مربوطه اصلی ترین مستند در این رابطه می باشد. براین اساس وظایف ذیل به نوعی به این دفتر مربوط می شود:

۱. آموزش مداوم جامعه پزشکی کشور با همکاری سازمان نظام پزشکی و برگزاری و ارزشیابی آموزش مداوم جامعه پزشکی در طول هر ۵ سال (وزارت بهداشت)
  ۲. اطلاع همه ماهه تازه های علوم پزشکی از طریق نشریه (دانشگاه ها و سازمان نظام پزشکی)
  ۳. برنامه ریزی و هماهنگی در امر آموزش مداوم جامعه پزشکی تحت پوشش هر دانشگاه (شورای هماهنگی و برنامه ریزی آموزش مداوم جامعه پزشکی دانشگاه)
  ۴. تمدید پروانه اجازه فعالیت در رشته های علوم پزشکی و حرف وابسته (وزارت بهداشت)
- اهداف کلی اجرای قانون در ماده ۱ آیین نامه مربوطه از این قرار است:

۱. ارتقای سطح دانش و مهارت های شغلی موضوع ماده ۱ قانون ، بهینه سازی خدمات بهداشتی درمانی کشور و دستیابی با استانداردهای کارآمد و مطلوب خدمات پزشکی و حرفه های وابسته منطبق با نیازهای جامعه به روش های :
  ۲. افزایش سطح آگاهی های علمی ، دانش فنی و مهارت های حرفه ای مشمولان قانون
  ۳. به هنگام کردن دانش پزشکی مشمولان قانون به منظور آشنایی با تازه های علمی و عملی حرفه مربوط و انطباق آنها با نیازهای جامعه
  ۴. آشنا کردن جامعه پزشکی با سیاست ها ، جهت گیری ها و اولویت های بهداشتی درمانی کشور و جلب مشارکت آنها
  ۵. تقویت و تحکیم آموخته های درست قبلی
  ۶. آشنایی جامعه پزشکی با استانداردهای کارآمد و مطلوب خدمات پزشکی و حرفه های وابسته
- مصوبات شورای عالی آموزش مداوم و همچنین مصوبات شورای هماهنگی و برنامه ریزی آموزش مداوم جامعه پزشکی از دیگر تعیین کننده های وظایف این دفتر خواهد بود .

با استناد به مصوبه پانزدهمین جلسه شورای عالی آموزش مداوم معاونت آموزشی وزارت بهداشت و تصمیمات متعاقب آن از سال ۱۳۸۷ تاکنون بطور سالیانه بررسی ، تعیین امتیاز و صدور مجوز برنامه های آموزش مداوم حضوری در منطقه

جغرافیایی تابع این دانشگاه شامل سمینار / کارگاه / مدون / کنفرانس های یک روزه / کنفرانس های ادواری و اخیرا برنامه های غیرحضوری نیز به معاون آموزشی این دانشگاه تفویض شده است.

**برنامه استراتژیک معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید بهشتی (سال ۱۳۸۶)**  
اهداف استراتژیک نظام آموزشی دانشگاه را که این دفتر باید در تحقق آنها گام بردارد این طور تعریف کرده است:

۱. تعالی مدیریت در نظام آموزشی دانشگاه
  ۲. نهادینه سازی اصلاحات بنیادی در رشته های علوم پزشکی براساس نیازهای نظام سلامت
  ۳. نهادینه سازی اصلاحات بنیادی در آموزش علوم پزشکی
  ۴. بسط و توسعه رشته های جدید مبتنی بر نیازهای کشور (بویژه دانشگا ههای علوم پزشکی) در مقاطع تحصیلات تکمیلی (بویژه در مقطع دکترا)
  ۵. توسعه زیرساخت های فناوری اطلاعات و ارتباطات در راستای دانشگاه مجازی
  ۶. اصلاح برنامه های آموزش گروه های پزشکی مبتنی بر فناوری اطلاعات و ارتباطات
  ۷. توسعه سیستم های پشتیبانی نظام آموزشی دانشگاه
  ۸. طراحی زیرساخت های الگوسازی آموزشی پیشرفته در عرصه های آموزش علوم پزشکی
  ۹. سازماندهی منابع انسانی
  ۱۰. طراحی و استقرار نظام جامع مدیریت منابع مالی در حوزه آموزش
  ۱۱. استقرار نظام تضمین کیفیت
  ۱۲. استقرار استانداردهای اعتباربخشی برنامه ای در عرصه های آموزش عمومی و تخصصی بر اساس استانداردهای جهانی
  ۱۳. استقرار نظام مستندسازی و ارائه عملکردهای مطلوب
- استانداردهای مراکز آموزش مداوم ۱۳۸۴ معاونت آموزشی وزارت بهداشت نیز مستند پشتیبان مهم دیگر می باشد.

## تحلیل ذینفعان

بر اساس تحلیل به عمل آمده بعد از صاحبان سازمان که سمت و سوی کلان دفتر را مشخص خواهند کرد ، دانش آموختگان علوم پزشکی مهمترین مشتری ما هستند که عمده جهت گیری سازمان باید در این مسیر باشد. ذی نفعان دفتر از این قرار مشخص شدند :

رئیس دانشگاه هیات رئیسه هیات امانا شورای هماهنگی آموزش مداوم معاونت آموزشی	صاحبان سازمان
پرسنل دفتر	کارکنان (مشتری داخلی )
دانش آموختگان علوم پزشکی هیات علمی مراکز مجری برنامه های تحت پوشش دانشگاه نظام پزشکی معاونت درمان	مشتریان
دبیران برنامه ها معاونت پشتیبانی هیات علمی	بستانکاران
بویژه بیماران	جامعه
گروه های آموزشی مراکز آموزشی و پژوهشی شرکت های دارویی ، خدمات پزشکی و تجهیزاتی	تامین کنندگان
اداره کل آموزش مداوم شورای عالی آموزش مداوم دیگر معاونت های دانشگاه	دولت و مجلس
دیگر دانشگاه ها انجمن ها دیگر مراکز برگزار کننده	رقبا
معاونت پژوهشی نظام پزشکی پزشکی قانونی	سازمان های همکار
کمیته تخصیص امتیاز کمیته بررسی مدارک خارج از کشور	بازوهای اجرایی

### تنظیم بیانیه مأموریت و دورنمای سازمان

## الزامات :

### استاندارد/استانداردهای/اعتبار بخشی ۱: بیان رسالت (E)

مراکز آموزش مداوم باید رسالت خود را از آموزش مداوم بطور مکتوب ارائه دهند بطوریکه در آن هدف از آموزش مداوم ، حیطه موضوعات ، گروه هدف ، نوع فعالیت و نتایج مورد انتظار درج شده (تغییر در توانمندی، عملکرد، یا نتایج بیمار) و مورد تایید بالاترین رکن آن سازمان قرار گرفته باشد. در مورد مراکزی که با همکاری سایر سازمان هانیز فعالیت آموزش مداوم دارند لازم است نحوه همکاری در بیان رسالت مرکز بطور روشن ذکر شود.

سطح یک	فاقد بیان رسالت است.
سطح دو	بیان رسالت دارد ولی فاقد یک یا چند مبحث اصلی است.
سطح سه	بیان رسالت شامل کلیه مباحث اصلی است.
سطح چهار	بیان رسالت شامل کلیه مباحث اصلی است. بعلاوه بر ارزیابی نتایج تاکید قوی شده است.

بیانیه چشم انداز و رسالت معاونت آموزشی دانشگاه

### بیانیه چشم انداز:

معاونت آموزشی بر آن است که با تکیه بر نیروهای متعهد، خلاق و نواندیش خویش و ایجاد جو آموزشی شاداب، جذاب و پویا در عرصه های آموزش علوم پزشکی و سلامت، افق آینده نظام آموزشی دانشگاه را بدین ترتیب ترسیم نماید:

### افق ۱ تا ۲ ساله:

- اجرای برنامه های مشترک تربیت دانشجویان داخلی و خارجی در مقاطع تحصیلات تکمیلی با همکاری دانشگاه معتبر و صاحب نام دنیا

- کسب پایدار رتبه اول ( برترین دانشگاه علوم پزشکی ) در دانشگاه های کشور

- بالاترین جذب نیروهای دانش آموخته در مقاطع تحصیلی بالاتر در سطح کشور

- استقلال در آزمون پذیرش دانشجو در مقاطع تحصیلات تکمیلی

- برخوردار از نظام بازآموزی و آموزش مداوم حرفه ای پزشکان پیشرو و نوآور در سطح کشور و منطقه شرق مدیترانه

- برخورداری از نظام سازمان یافته عدم تمرکز، توزیع قدرت و مسئولیت ها و اختیارات و جوابگویی در مقابل آنها

- برخورداری از نظام جامع

### افق ۵ ساله:

علاوه بر تداوم چشم انداز ۲ ساله انتظار می رود که در افق ۵ ساله موارد زیر نیز تحقق یابد:

- جذب بهترین و مستعدترین داوطلبین در تمام سطوح تحصیلی

- شناخته شدن در فهرست ۱۰۰۰ دانشگاه برتر دنیا

- تبدیل دانشگاه به دانشگاه تحصیلات تکمیلی

- تبدیل دانشگاه به دانشگاه مرکز تربیت استاد و مربی گری در سطح کشور

- فعال شدن شعبه دانشگاه در کشورهای اسلامی با همکاری دانشگاه های معتبر منطقه ای و جهانی

- کسب اعتبار جهانی از WFME در رشته ها و مقاطع مورد هدف و مؤسسه ای

- بالاترین جذب نیروهای دانش آموخته دانشگاه در مراکز معتبر آموزشی و درمانی کشور

-متعالی شدن نظام آموزشی مبتنی بر بکارگیری فناوری پیشرفته آموزشی و فناوری اطلاعات و ارتباطات  
-نهادینه شدن سیستم های خبره expert systems  
-نهادینه شدن دانش محوری و دانشوری در آموزش

#### افق دوربردی در چشم انداز ایران: ۱۴۰۴

در افق چشم انداز ایران ۱۴۰۴، نظام آموزشی دانشگاه، با بهره گیری از سرمایه انسانی و ساختاری خود، بعنوان دانشگاهی معتبر در سطح منطقه و جهان شناخته شده و مرجع علمی در توسعه سیستم های آموزش علوم پزشکی شناخته خواهد شد. بالندگی و فرهیختگی نیروی انسانی و دانش آموختگان آن، موجب خواهد شد که دانشگاه بعنوان دانشگاه معتبر در بین صد دانشگاه برتر جهان در زمینه علوم پزشکی شناخته شده و تعامل گسترده ای با دانشگاه های برتر برقرار کرده و از طریق مبادله علمی و دانشجو و استاد نقش فعالی در توسعه منطقه بویژه جهان اسلام خواهد داشت.  
علاوه بر تداوم چشم اندازهای ۲ و ۵ ساله حوزه آموزش دانشگاه، انتظار می رود که در افق دوربردی، موارد زیر نیز تحقق یابد

شناخته شدن دانشگاه در بین ۱۰۰ دانشگاه برتر جهانی  
راه اندازی واحد معتبر بین المللی در خارج از کشور  
بالترین پذیرش دانشجو از کشورهای منطقه در مقاطع تحصیلات تکمیلی

#### بیانیه رسالت:

معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید بهشتی مأموریت دارد که برای تربیت نیروی انسانی کارآمد و توانمند بر اساس نیازهای سلامت جامعه، نسبت به تبیین سیاست های آموزشی دانشگاه، تدوین طرح توسعه آموزش گروه پزشکی اعم از توسعه دانشکده ها، گروه ها و رشته های آموزشی با تأکید بر توسعه تحصیلات تکمیلی مبتنی بر نیازهای نظام سلامت، برنامه ریزی و برای پیاده سازی طرحهای توسعه ای و ارتقای، نظارت و ارزشیابی عملکرد سیستم های آموزشی هم چنین توسعه کمی و کیفی برنامه های آموزش مداوم پزشکی و آموزش حرفه ای جامعه پزشکی اقدام نماید.  
از مأموریت های اصلی این معاونت ارتقای ارائه خدمات در عرصه های آموزشی بوده و تعالی آموزشی را در تمامی عرصه های آموزشی بویژه عرصه های بالینی محور کار خود می داند.

#### ارزشها و اصول کلی:

- محوریت ارزشهای اسلامی و ملی
- استقرار عدالت در تمامی ابعاد
- حفظ کرامت انسانی
- شایسته گزینی، شایسته مداری و شایسته سالاری
- دانایی محوری و ارزش مداری دانایی
- قانونمداری
- رضایت محوری
- بهره وری محوری
- نیازمحوری
- مشتری مداری

بر این اساس و با همفکری مدیریت دفتر و دیگر همکاران بیانیه رسالت و دورنمای ذیل برای دفتر آموزش مداوم دانشگاه تنظیم گردید:

## رسالت

همسو با رسالت کلی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید بهشتی و معاونت آموزشی آن، دفتر آموزش مداوم تامین و تایید برنامه های آموزشی به منظور تحقق یادگیری مادام العمر دانش آموختگان علوم پزشکی مشغول به فعالیت حرفه ای محدوده جغرافیایی تحت پوشش دانشگاه، بعدا استان تهران و نهایتا کشور را برعهده دارد. این دفتر رسالت خود را از طریق هدایت اعضای هیات علمی گروه های آموزشی و مراکز تحقیقاتی با تلاش برای استفاده از مناسب ترین تکنولوژی آموزشی برای اعتلای خودخوانده مهارت های ذهنی، عملی و ارتباطی ارائه دهندگان خدمات سلامت در ارائه خدمت به بیماران و جامعه، منوط به بهبود انجام موثرتر و کارآمدتر مسئولیت های حرفه ای مشمولان در حفظ و ارتقای سطح سلامت جامعه به انجام می رساند.

## چشم انداز

دفتر آموزش مداوم همراستا با دیگر دفاتر معاونت آموزشی دانشگاه برآن است که با تکیه بر نیروهای متعهد، خلاق و نواندیش خویش و ایجاد جو آموزشی شاداب، جذاب و پویا در عرصه های آموزش علوم پزشکی و سلامت، افق آینده نظام آموزش مداوم دانشگاه را بدین ترتیب ترسیم نماید:

### **افق ۳ساله<sup>۲</sup>**

پوشش بالای ۹۰ درصد آموزش مداوم مشمولان در پایان ۵ساله چهارم قانون آموزش مداوم

اجرای برنامه های مشترک با همکاری دانشگاههای معتبر و صاحب نام دنیا

کسب پایدار رتبه اول (برترین دانشگاه علوم پزشکی) در دانشگاه های کشور

برخوردار از نظام بازآموزی و آموزش مداوم حرفه ای پزشکان پیشرو و نوآور در سطح کشور و منطقه شرق مدیترانه

تداوم اعتبار ملی اداره کل آموزش مداوم جامعه پزشکی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

### **افق ۵ ساله:**

علاوه بر تداوم چشم انداز ۲ ساله انتظار می رود که در افق ۵ ساله موارد زیر نیز تحقق یابد:

جذب بهترین و مستعدترین داوطلبان

شناخته شدن در فهرست ۱۰۰۰ دانشگاه برتر دنیا

کسب اعتبار جهانی از WFME

<sup>۲</sup> چون قانون آموزش مداوم در سیکل های ۵ ساله اجرا می شود در این مورد یکسال با معاونت آموزشی تفاوت زمانی خواهیم داشت

متعالی شدن نظام آموزشی مبتنی بر بکارگیری فناوری پیشرفته آموزشی و فناوری اطلاعات و ارتباطات

### ارزش ها

این دفتر صیانت و پاسداشت ارزشهای مصوب سند جامع نظام آموزشی دانشگاه را سرلوحه فعالیت های خود قرارداده

ضمن آن که بر موارد ذیل توجه و تاکید ویژه دارد:

-دانایی محوری و ارزش مداری دانایی

-قانونمداری

-رضایت محوری

-بهره وری محوری

### شناخت محیط سازمان

ماتریس ارزیابی عوامل درونی دفتر آموزش مداوم: این جدول با نظر همکاران دفتر تهیه و نهایی شده است.

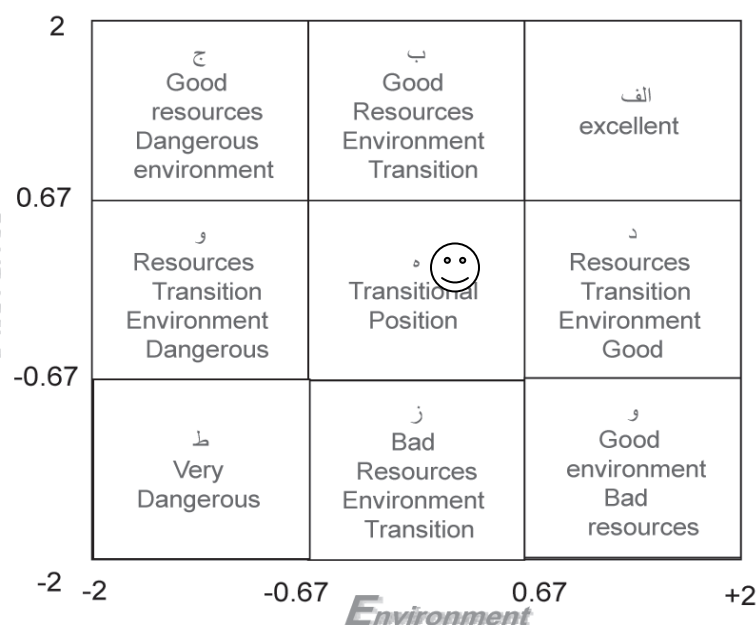
نقاط قوت		۱,۴۲
توفیق مدیریت در همکاری برون بخشی و سازماندهی	۱۹۴	۰,۴۰
همکاری کارکنان	۱۵۸	۰,۳۳
تحقیق و توسعه	۱۴۴	۰,۳۰
آموزش مجازی	۱۸۴	۰,۳۸
نقاط ضعف		۱,۴۲
وابستگی مالی	۲۲۸	۰,۳۸
نامربوط بودن تخصص کارکنان	۱۱۱	۰,۱۸
نارسایی جبران خدمات هیات علمی و کارکنان	۱۸۲	۰,۳۰
تامین ناکافی فضای آموزشی	۱۸۸	۰,۳۱
نارضایتی کارکنان از امکانات و تجهیزات	۱۴۳	۰,۲۴

ماتریس ارزیابی عوامل بیرونی دفتر آموزش مداوم: این جدول نیز با نظر همکاران تهیه و نهایی شده است:



فرصت ها		۱,۴۵
تصویب قانون آموزش مداوم	۱۷۵	۰,۲۴
وجود اداره کل آموزش مداوم جامعه پزشکی	۱۴۸	۰,۲۱
افزایش تعداد مضمولان آموزش مداوم	۱۶۸	۰,۲۳
فناوری های جدید آموزشی	۲۲۸	۰,۳۲
تغییر الگوی بیماری ها و مشکلات سلامت	۱۴۶	۰,۲۰
نیازهای جامعه و مضمولان	۱۷۷	۰,۲۵
تهدیدها		۱,۴۴
کاهش مشارکت هیات علمی و مضمولان	۱۷۹	۰,۲۵
مداخله سازمان های خصوصی مجری آموزش مداوم	۱۹۴	۰,۲۷
کاهش سود آوری خدمات سلامت	۱۲۹	۰,۱۸
دخالت مسوولان دانشگاه	۱۶۴	۰,۲۳
عدم سودآوری خدمات آموزش مداوم	۱۸۲	۰,۲۵
تمرکز اختیارات و تمرکز گرایی اداره کل آموزش مداوم	۱۸۸	۰,۲۶

## second approach - 9 position



تعیین موضوعات استراتژیک پیش روی سازمان

بدین منظور با استفاده از تحلیل SWOT بررسی شد که از تقابل دو به دوی قوت ها ، ضعف ها ، فرصت ها و تهدیدات چه موقعیت استراتژیکی پدید می آید :

عنوان	نقاط قوت S	نقاط ضعف W
	<p>۱. توفیق مدیریت در همکاری برون بخشی و سازماندهی</p> <p>۲. همکاری کارکنان</p> <p>۳. تحقیق و توسعه</p> <p>۴. آموزش مجازی</p>	<p>۱. وابستگی مالی</p> <p>۲. نامربوط بودن تخصص کارکنان</p> <p>۳. نارسایی جبران خدمات هیات علمی و کارکنان</p> <p>۴. تامین ناکافی فضای آموزشی</p> <p>۵. نارضایتی کارکنان از امکانات و تجهیزات</p> <p>۶. فعال نبودن شورای هماهنگی و برنامه ریزی آموزش مداوم دانشگاه</p>
فرصت ها O	<p>موضوعات استراتژیک SO</p> <p>S1O3 تقسیم کار برنامه سازی با سازمانهای همتراز</p> <p>S1O4 شناسایی و جذب فناوری های جدید آموزشی</p> <p>S1O5,6 ارتباطات برون بخشی به منظور کسب نیازهای اپیدمیولوژیک و جامعه</p> <p>S2O1 بازخوانی قانون و ویرایش</p> <p>S2O2 تقسیم کار بین همکاران</p> <p>S2O4 نقش کارکنان در شناسایی و کاربری فناوری</p> <p>S2O3,4,5,6 پژوهش و نیازسنجی</p> <p>S4O2 لزوم بازنگری در ضوابط به منظور گسترش آموزش مجازی</p> <p>S4O3,4,5,6 افزایش پوشش و ارتقای آموزش مداوم بویژه آموزش مجازی از نظر جمعیت ، کیفیت ، پاسخگویی به نیازهای سلامت</p>	<p>موضوعات استراتژیک WO</p> <p>W1,2 O1 استفاده از ظرفیت های قانونی و اداره کل در استقلال مالی و کسب درآمد</p> <p>W1O2 کسب امتیاز ناشی از افزایش مشتریان</p> <p>W1O4 استفاده از فناوری در کاستن هزینه ها و کسب درآمد</p> <p>W2O4 تامین نیروی آموزش دیده و توانمند</p> <p>W3O2 کسب آئین نامه ها و ابلاغیه های لازم جهت حق الزحمه</p> <p>W5O4 مکانیزاسیون امور بمنظور تسهیل کار</p>
تهدیدها T	<p>موضوعات استراتژیک ST</p> <p>S1T1 جلب مشارکت اعضای هیات علمی و مضمولان</p> <p>S1T2 تقسیم کار و نحوه تعامل با سازمانهای رقیب</p> <p>S1T3 تامین منابع جدید</p> <p>S1T4 تعریف دقیق آموزش مداوم و ضوابط آن در سطح دانشگاه</p> <p>S1W1W3T5 ایجاد ارتباط مستقیم افزایش عملکرد با بهره مندی</p> <p>S1T6 چالش دفتر با اداره کل</p> <p>S3T طراحی و استفاده از پژوهش های کاربردی به منظور شناسایی ، کمی سازی و نحوه غلبه بر تهدیدها</p>	<p>موضوعات استراتژیک WT</p> <p>T1 کاهش استقبال از برنامه های آموزش مداوم دانشگاه</p> <p>S1W1W3T5 ایجاد ارتباط مستقیم افزایش عملکرد با بهره مندی</p>

### تعیین استراتژی ها

S۱O۴ شناسایی و جذب فناوری های جدید آموزشی

S۲O۴ نقش کارکنان در شناسایی و کاربری فناوری

S۴O۲ لزوم بازنگری در ضوابط به منظور گسترش آموزش مجازی

S۴O۳،۴،۵،۶ افزایش پوشش و ارتقای آموزش مداوم بویژه آموزش مجازی از نظر جمعیت ، کیفیت ، پاسخگویی به

نیازهای سلامت

**استراتژی ترکیبی : فرصت افزایی آموزش مداوم با تاکید بر آموزش مجازی**

S۳O۳،۴،۵،۶ پژوهش و نیازسنجی

S۳T طراحی و استفاده از پژوهش های کاربردی به منظور شناسایی ، کمی سازی و نحوه غلبه بر تهدیدها

**استراتژی ترکیبی : پژوهش کاربردی و کاربرست یافته ها در آموزش**

S۱O۳ تقسیم کار برنامه سازی با سازمانهای همتراز

S۱T۶ چالش دفتر با اداره کل

S۲O۱ بازخوانی قانون و ویرایش

**استراتژی ترکیبی : استقرار استانداردهای ملی اعتباربخشی آموزش مداوم**

S۱T۱ جلب مشارکت اعضای هیات علمی

**استراتژی : معادل سازی فعالیت های اعضای هیات علمی**

S۱T۳ تامین منابع جدید

S۱W۱W۳T۵ ایجادارتباط مستقیم افزایش عملکرد با بهره مندی

W۱،۲ O۱ استفاده از ظرفیت های قانونی و اداره کل در استقلال مالی و کسب درآمد

W۳O۲ کسب آئین نامه ها و ابلاغیه های لازم جهت حق الزحمه

**استراتژی ترکیبی : مدیریت امور مالی**

W۱O۴ استفاده از فناوری در کاستن هزینه ها و کسب درآمد

W۵O۴ مکانیزاسیون امور بمنظور تسهیل کار

**استراتژی ترکیبی : اتوماسیون**

S۲O۳ تقسیم کار بین همکاران

S۱T۱ افزایش اقبال مشمولان به شرکت در برنامه ها

W۱O۲ کسب امتیاز ناشی از افزایش مشتریان

W۲O۴ تامین نیروی آموزش دیده و توانمند

**استراتژی ترکیبی : برنامه ریزی آموزشی**

S۱O۵،۶ ارتباطات برون بخشی به منظور کسب نیازهای اپیدمیولوژیک و جامعه

S۱T۲ تقسیم کار و نحوه تعامل با سازمانهای رقیب

**استراتژی ترکیبی : استقرار استانداردهای اعتباربخشی CPD فدراسیون جهانی آموزش پزشکی**

S۱T۴ تعریف دقیق آموزش مداوم و ضوابط آن در سطح دانشگاه

**استراتژی : هدایت کمیته برنامه ریزی و هماهنگی آموزش مداوم**

شرح طرح ها و اقدامات و برنامه عملیاتی

مکانیزم بازخورد	مسوول	منابع	زمان	نتایج
صورتهجلسات تخصصی	مهندس کرد محله	در اختیار و جذب شده	تا پایان ۱۳۹۰	افزایش تعداد برنامه های آموزش مجازی به میزان ۲۰٪ کل
گزارش پروژه	دکتر نیائی	در اختیار و جذب شده	تا پایان ۱۳۸۹ تا پایان ۱۳۸۹ تا پایان ۱۳۹۰	انجام یک مورد طرح تحقیق و توسعه در سال تعیین نحوه تامین منابع مالی پژوهش اقدام جهت پیشنهاد تاسیس مرکز تحقیقات آموزش مداوم تا پایان ۱۳۹۰
به شرح برنامه تفصیلی				
وبومتری	دکتر نیائی	در اختیار و جذب شده	پایان ۱۳۸۷ تا پایان ۱۳۸۷ تا نیمه اول سال ۱۳۸۹ تا نیمه اول ۱۳۹۰	استقرار استانداردهای ملی اعتباربخشی آموزش مداوم راه اندازی سایت دفتر پروژه رسانی سایت دفتر مستمر راه اندازی و پروژه رسانی بانک های اطلاعاتی برنامه ها و مشمولان پایلو ت و کاربری سامانه یکپارچه آموزش مداوم طراحی و تجهیز سیستم مکانیزه حضور و غیاب و صدور گواهی
صورتهجلسات	دکتر منصوری	در اختیار	تا پایان ۱۳۸۹	تهیه شیوه نامه ها و تفاهم نامه های مقرر
صورتهجلسات	دکتر منصوری		نیمه اول ۱۳۸۹ نیمه اول ۱۳۸۹	تهیه پیش نویس دستورالعمل معادل سازی فعالیت های اعضای هیات علمی تصویب و ابلاغ دستورالعمل معادل سازی فعالیت های اعضای هیات علمی
گزارش پروژه	دکتر منصوری	در اختیار و جذب شده		برنامه ریزی آموزشی: نیازسنجی طراحی برنامه آموزشی
به شرح برنامه تفصیلی				
صورتهجلسات	دکتر منصوری	در اختیار	ششماه یکبار	استقرار استانداردهای اعتباربخشی CPD فدراسیون جهانی آموزش پزشکی تنظیم دستور و برگزاری کمیته برنامه ریزی و هماهنگی